

支部研修会より



## 『“職長教育”を振り返って』

宮川安江

安全衛生法は労働基準法から独立して昭和 47 年に成立しました。社会が複雑化し専門性が必要とされてきました。そんな中、労働災害が激増し何とか防止しなければならないとされ、その要となったのが現場監督を司る職長です。現場監督者を教育しレベルアップすれば災害も減少するとの理由で、安全衛生法第 60 条に職長教育を定め、安全衛生規則第 40 条に具体的な実施事項を定めました。

各事業者は、新たに職長を任命する際は、職長教育講師養成講座を修了した者の教育が必要であると義務づけました。

建設業等の混在作業場における事故が増加し、平成 12 年 3 月「建設業における安全衛生責任者に対する安全衛生教育の推進について」がだされ、改正を重ね平成 18 年 5 月、安全衛生責任者として選任される場合は、安全衛生責任者の教育修了者と定め、その講師として「職長・安全衛生責任者教育講師養成講座を修了した者」の教育が必要とされました。

安全衛生団体等が職長・安全衛生責任者教育を行う者は、「安全衛生責任者講師養成講座を修了した者」としており、事業者が実施する職長・安全衛生責任者教育についても、上記に示す者を講師に当てることが望ましいとしており、講師養成講座修了者でなくとも同等以上の知識のある者であれば良いことにもなります。

私は、当初安全衛生教育センターが清瀬しかありませんでしたので、受講申し込みをしましたが 1 年後しか空いていませんでした。しばらくして、大阪（河内長野）に開設したのでそちらに書類を回しますとの連絡を受け、昭和 53 年 12 月に終了いた

しました。その後日本通運(株)中部重機建設支店を始め、東芝中部支社工事安全協議会、労働基準協会など各団体からの依頼を受けて講習を行いました。最初はテキストもなく自前のテキストで行いましたが、後に中央労働災害防止協会をはじめ、いろいろな出版会社がテキストを出版し始めましたので、それを利用しました。

当初は安全衛生責任者の科目はなく、平成 13 年に「安全衛生責任者講師養成講座」の案内を戴き、受講しました。

中央労働災害防止協会の東京安全衛生教育センターの指導の下、RST 講座修了者対象に全国ベースの「RST トレーナー会」が発足され、愛知県支部として、第一機械(株)が支部長として立ち上げましたが、インフラ産業で影響が大きい中部電力(株)が支部長、副支部長に東邦ガス(株)、私は事務担当の副支部長として活動をして参りました。当時は中部安全サービスセンターが事務的な業務を指導いただきました。

本部は東京清瀬の安全衛生教育センター内に事務局を置き、1 年に 6 回発刊の「RST 研究」が発行され、各支部の情報、法令解説、トレーナーの研究情報などが掲載され大変参考になりました。

その中で、「職長教育体験談」を通巻 161 号に掲載していただき、多数の方よりご意見を戴きました。



2011 年東日本大震災で東京電力の甚大な被害があり、2012 年には、行政改革により組織は解散となりました。

その後、一部の有志にて「中部RST研究会」を立ち上げましたが、現在はコロナ禍の中で活動ができず休眠状態となっています。

用紙、決意表明用紙を最初に渡し、講習中に該当部分があれば強調するようにしており、講習終了後に回収いたします。

東芝安全衛生協議会の場合は、アンケートで本講座の評価レベルを記載してもらうもので、その理由も記載してもらいます。今後の講習に参考になります。

今まで私が 44 年間行ってきました職長教育について、テキストに書いていない事項や受講生に喜ばれたことを報告し、今後の活動の参考にしていただければ幸いです。

開講にあたり、座席表に受講生の名前を記載してもらい、講習中はA班〇〇さんと名前を呼ぶことに近親感ができ、特に口数の少ない技術系の受講生に対しては、休憩中に仕事の内容・技術等の話題に話しかけますと積極的に話に入ってきます。

★ 参考になった点

- グループになっての講習が良かった
- 途中で他の話を挟んでの講習は理解しやすい
- VTRが多いので理解しやすい
- チェックシートは今後の仕事に使える
- 教本と別の資料も準備していただいたのでわかりやすい
- パワーポイントのプリント配布も良い
- 項目毎に講師が変わり刺激があって良い

★ 悪い点

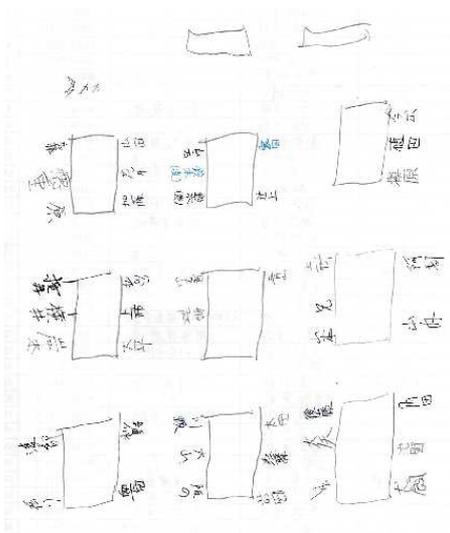
- OSHMSは分からない
- 討議の時間が短い
- 2日間は長い
- 横を向いての講習で首が痛い

大東建託協会の修了試験は、終了前に解説をしながら答え合わせをします。間違っている場合は訂正してもらいます。これで全員 100 点です。

各科目については、その科目の事故例を多く紹介し興味を持ってもらいます。

VTRはうまくまとめているので、見せた後、ポイントを指摘すると印象に残ります。

午後一番の講義・VTRは睡魔に襲われますので、できるだけ討議を中心にカリキュラムを組み替え、10時、3時には珈琲ブレイクも必要です。



初日はこの講座の目的・流れを説明し、東芝安全衛生協議会であれば、アンケート用紙、大東建託協会であれば修了試験の

討議は本来模造紙に記載してもらい壁面に貼り付けて発表しますが、最近は、A4の書式に記載し、書画カメラで投影し発表してもらいます。討議結果もまとめやすく、時間も短縮できます。

### ■作業手順の作り方

手順書の字句は“適当に・十分に”でなく具体的な数値が必要です。予めおにぎりを購入し、包装の外し方を図を見ながら実演します。昼前が効果的です。失敗しても興味を持ちます。

(失敗した方が喜ぶ)

作業手順の作成について

の題材は、教室の片隅或いは廊下に設置している消化器を用い、火災発生時の手順書を作成してもらいます。またテキスト・資料の教材を運搬してきた段ボール箱があれば、段ボールの運搬を実演し、手順書にまとめてもらいます。現物がありますので理解がしやすい。



手順書が守れない原因も重要です。

### ■作業方法の改善の仕方

作業方法改善のカキクケコも人気です。

- カ…よく観察して
- キ…記録を取り
- ク…工夫して
- ケ…皆で検討して
- コ…行動する

改善箇所を見つけるには、ヒヤリハット報告書を提出させ、5W1Hで皆で考える。

### ■指示命令

指示命令は言葉によって違った意味に取られることがあります。それによって災害が発生した例を紹介します。

○電源を切ってからやれ→電源を切ったからやれ

○いち(1)→しち(7)

○もう少し→もうよし

○写メを撮って→手で取って

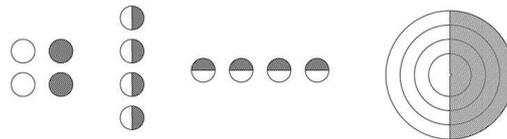
指示した数は少ない方が理解度を増します(1事に1言)

朝礼で指示した安全のポイントを、当日の午後幾つ答えられるか

		答えられたポイント項目数		
		3項目	2項目	1項目
・ ワ ライ ス ・ レ ・	3項目	10%	21%	41%
	2項目		24%	63%
	1項目			85%

★“丸を4つ書いて下さい。右半分を塗りつぶして下さい”。

3人くらい指名し、ホワイトボードに書いてもらう。同じ指示をしたのに結果が違ふことを体験させる。お勧め材料です。



### ■指導教育の進め方

教育は、演技・討議が効果があります。

・3時間後の理解力

- ◆講義.....10%
- ◆討議.....70%
- ◆演技.....90%

理解力

- ★視覚.....75%
- ★聴覚.....13%
- ★触覚.....7%
- ★臭覚.....3%
- ★味覚.....2%

3日後にはほとんど忘れてしまいます。一度教えたから“よし”でなく、繰り返しの指導が必要であることを強調します。(3日前の夕食覚えていますか)

忘却曲線

- ・(正常な人の忘れる能力)
- ・◎話を聞いた後.....?

- ★1時間後.....50%
- ★24時間後.....70%
- ★72時間後.....90%

・あなたは3日前、誰からどんな内容の話を聞きましたか.....?



叱り方・褒め方も良い評価を得ています。

■まず、褒めてから叱れ

二度褒めて、1回叱る

■叱るときは本人に直接に

褒めるときは人前で

■やむを得ない時に叱る

冷静なときに、場所を選んで

■叱らねばならないときは、真剣に誠意を持って叱る

★反省事項（私の希望）

- パワーポイントに、講習内容のテキスト頁数を表示を。
- テキストとパワーポイントが同じものであれば、テキスト優先に。
- 講義は、できるだけ対話方式にしたい。（座っての講義は避けたい）。
- 討議中は、各グループを回りながらアドバイスして、進行状況を確認する。各グループのできばえが同じように努める。
- 討議の発表終了時に講評を。
- VTRを多く採り入れた方が印象が深い。終了時にワンポイントを。

○科目によって時間の長短がある。担当講師が多いと、持ち時間に制限され、自分の持ち時間で調整ができなくなる。（2・3人が適当）

- 資料配付は受講者をお願いする。眠気防止に。（体を動かす作業を採り入れる）
- テキストは受講者に読んでもらう。
- 科目に対応した災害事例のイラスト・写真を多く採り入れ関心を深める。

講習は、睡魔との戦いです。何か一つでもアイデアを採り入れ、独自の講習方法を開発し、それを売り物にすることが大切と思います。

~~~~~

『こころのリスクマネジメント』

人は、強いストレスが続くと、誰でもうつ状態になる可能性があります、それを構わないでいると、症状が悪化して、取り返しのつかない状態にまで進んでしまうことがあります。

自分自身や同僚、部下がストレスになる出来事に直面したり、長時間労働や負担の多い仕事が続いて疲れが蓄積したりして下表の様なサインに気づいた場合は、問題を一人で抱え込まず、上司や同僚と相談して、ストレスの原因の対策を考え、措置することが必要です。もし、うつの症状が強ければ休養が必要です。特に不眠や集中力の低下があれば、治療を受けなければなりません。

治療が必要か否かの判断は、次のような状態の有無で判断します。

- ▼日常の仕事がこなせていない
- ▼表情や行動が以前と明らかに違っている
- ▼不眠（以前より睡眠が2時間以上短くなり眠りが浅い）が1週間以上続いている
- ▼身体症状（倦怠感、頭重感、関節痛等）が強い

**自分が気づく うつ病のサイン**

- ①悩みや心配事が頭から離れない
- ②考えがまとまらず、堂々巡りし、決断できない
- ③寝つきが悪く、睡眠の途中や朝早く目が覚める
- ④仕事への意欲や集中力が低下する
- ⑤気分が落ち込み、楽しくない
- ⑥何もしたくないし、今まで興味があったことにも関心がない
- ⑦適性や能力がないので、仕事を辞めたいと思う
- ⑧様々な身体症状が出現  
元気がなく倦怠感が強い(特に朝方が強い)、頭重感、頭痛、めまい、フラツキ、食欲低下、吐き気、微熱、腰痛や関節痛がひどくなる
- ⑨その他の症状  
自分を責め、自分には価値がないと思う、悲観的で自殺を考える

**周囲が気づく うつ病のサイン  
(以前の状態との比較)**

- ①以前と比べて表情が暗く、元気がない
- ②仕事の能率が低下
- ③積極性や決断力の低下
- ④凡ミスや事故が増加
- ⑤遅刻、欠勤、早退の増加
- ⑥周囲の人との会話や交流の減少
- ⑦様々な身体症状(頭重感、めまい、倦怠感、筋肉痛、関節痛など)の訴え